

Договір № ВХ _____ / 20__
про надання послуг на умовах публічної оферти

м. Київ

«__»_____ 20__ року

Товариство з обмеженою відповідальністю «АДАМАНТ-ДС», яке є платником єдиного податку, далі за текстом – «**Виконавець**», в особі виконуючої обов'язки Директора Омельченко Тамари Ігорівни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, керуючись ст. ст. 633, 641 та гл. 63 Цивільного кодексу України (надалі – «**ЦК України**») та

фізична особа, яка відповідно до ч. 2 ст. 638 та ч. 2 ст. 642 ЦК України у випадку прийняття викладених нижче істотних умов, оплати послуг здійснює таким чином акцепт цієї оферти та стає «**Замовником**», **разом іменовані Сторони**, уклали цей Договір про надання послуг на умовах публічної оферти від «__» _____ 20__ року (надалі – «**Договір**») про наступне:

У цьому Договорі наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:

Акцепт – повна й безумовна згода **Замовника** на укладення Договору на умовах, визначених цією публічною офертою.

База персональних даних – іменована сукупність упорядкованих персональних даних в електронній формі та/або у формі картотек персональних даних.

Веб-сайт – сукупність електронних сторінок, що містять текстову та графічну інформацію, доступ до яких здійснюється за протоколом HTTP.

Веб-хостинг (хостинг) – послуга надання дискового простору для фізичного розміщення даних на сервері, який знаходиться в мережі Інтернет.

Віртуальний виділений сервер (надалі – «Cloud VPS») – розподіл фізичного сервера, на основі технології віртуалізації, на кілька віртуальних серверів із власним ізольованим програмним середовищем.

Договір – правочин про надання послуг, укладений між **Виконавцем** і **Замовником** на умовах публічної оферти в момент акцепту **Замовником** її умов (надалі – «**Договір**»).

DirectAdmin/СPanel – панелі управління веб-хостингом.

Електронна пошта – система передачі електронних повідомлень за протоколом SMTP (*Simple Mail Transfer Protocol*).

Замовник – фізична особа, яка акцептувала цю публічну оферту (вказала при реєстрації всі необхідні реквізити на веб-сайті **Виконавця**) та користується Послугами **Виконавця** для забезпечення власних потреб.

Майнінг – діяльність зі створення нових структур для забезпечення функціонування криптовалютних платформ.

Мережа інтернет (Internet) – всесвітня інформаційна система загального доступу, яка логічно зв'язана глобальним адресним простором та базується на Інтернет-протоколі, визначеному міжнародними стандартами.

Мережеві реквізити – унікальний набір даних (надалі – «УНД»), необхідних для підключення до мережі Internet, що ідентифікують **Замовника** апаратними та/або програмними засобами **Виконавця**. УНД складається з імені користувача (*login*) та пароля (*password*) для роботи за протоколом FTP (*File Transfer Protocol*), але може бути розширений додатковими даними.

Обробка персональних даних – будь-яка дія або сукупність дій, таких як збирання, реєстрація, накопичення, зберігання, адаптування, зміна, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, реалізація, передача), знеособлення, знищення персональних даних, у тому числі з використанням інформаційних (автоматизованих) систем.

Персональні дані – відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована (категорії персональних даних, які обробляються: паспортні дані; реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний код), адреса реєстрації **Замовника**, телефонний номер та інші дані, що дозволяють його ідентифікувати).

Послуги – послуги, що надаються **Виконавцем** на умовах цього Договору, відповідно до **Правил** та **Тарифного плану**, який самостійно обирається **Замовником**. До Послуг **Виконавця**, що можуть надаватися **Замовнику** на умовах цього Договору належать наступні послуги: веб-хостинг (хостинг), віртуальний виділений сервер (Cloud VPS), електронна пошта.

Правила надання послуг (надалі – «Правила») – документ, що встановлює порядок і умови користування Послугами та додатковими послугами, що надаються **Виконавцем** на умовах цього Договору, а

також інші умови, що не обумовлені в Договорі. Правила розміщені на веб-сайті **Виконавця** за адресою: <https://adamant.ua/company/documents> та є невід'ємною частиною Договору.

Призупинення надання Послуг – тимчасове обмеження в користуванні Послугами, при якому **Замовник** не має доступу до призупинених Послуг, а **Виконавець** призупиняє нарахування за них Абонентської плати.

Публічна оферта – пропозиція **Виконавця**, адресована будь-якій фізичній особі у відповідності зі статтею 641 Цивільного кодексу України, укласти з ним Договір про надання послуг, на умовах, що містяться в публічній оферті.

RAM – оперативна пам'ять сервера, об'єм якої надається згідно з обраним **Замовником** Тарифним планом.

Спам – електронні, текстові та/або мультимедійні повідомлення, що без попередньої згоди (замовлення) користувачів неодноразово (більше п'яти повідомлень одному абоненту) надсилаються на їхні адреси електронної пошти або кінцеве (термінальне) обладнання, крім повідомлень постачальника електронних комунікаційних послуг щодо надання ним електронних комунікаційних послуг або повідомлень від органів державної влади чи органів місцевого самоврядування з питань, що належать до їх повноважень.

Спамер – особа, яка займається розсилкою спаму.

Cloud (надалі – «Хмара») – хмарні обчислювання, модель забезпечення повсюдного та зручного доступу на вимогу, через мережу до спільного пулу обчислювальних ресурсів, засобів збереження даних, прикладних програм та сервісів тощо.

CMS (Content Management System – система управління змістом) – інформаційна система або комп'ютерна програма для забезпечення і організації спільного процесу створення, редагування і управління контентом.

CPU (процесор) – потужність процесора, яка гарантується **Виконавцем** при наданні **Замовнику** Послуги Cloud VPS згідно з обраним Тарифним планом.

Тарифний план – сукупність пропозицій (технічних та вартісних характеристик), запропонованих **Замовнику Виконавцем**, які визначають види, вартість та обсяг надання **Послуг**. **Тарифний план** розміщений на веб-сайті **Виконавця** за адресою: <https://adamant.ua/services/hosting>; <https://adamant.ua/services/vps>; <https://adamant.ua/services/email> та є невід'ємною частиною цього Договору.

1. Предмет Договору

1.1. **Виконавець** надає, а **Замовник** приймає і оплачує в порядку та на умовах визначених цим **Договором** замовлені ним **Послуги**, види, обсяги та вартість яких визначається обраним **Замовником** **Тарифним планом**.

1.2. **Замовник** може замовити **Виконавцю** надання додаткових, необумовлених **Тарифним планом**, послуг, перелік та вартість яких вказано на веб-сайті **Виконавця**.

2. Порядок укладення Договору

2.1. Всі умови **Договору**, викладені в цій публічній оферті, є обов'язковими для **Замовника** та **Виконавця**. Перед початком отримання **Послуг** **Замовник** зобов'язаний ознайомитися з умовами **Договору** та **Правилами**. Якщо **Замовник** не згодний з умовами **Договору** та **Правилами**, він не вправі користуватися **Послугами**. Відповідно **Замовник**, який зареєструвався на офіційному веб-сайті **Виконавця** вважається ознайомленим та таким, що погоджується з усіма умовами **Договору** та **Правилами** надання послуг на платформі DirectAdmin/CPanel, які розміщені на офіційному веб-сайті **Виконавця** за адресою: <https://adamant.ua/dokumenti/normi-koristuvannja-u-merezhi-internet/>; <https://adamant.ua/dokumenti/pravila-nadannja-poslug-na-platformi-cpanel/>; <https://adamant.ua/dokumenti/pravila-nadannja-poslug-na-platformi-directadmin/>

в залежності від обраної платформи та зобов'язується їх неухильно дотримуватись.

2.2. **Договір** про надання послуг веб-хостингу, VPS та електронної пошти укладається шляхом реєстрації **Замовника** на офіційному веб-сайті **Виконавця** за адресою <https://adamant.ua/> у послідовності, опублікованій на веб-сайті **Виконавця** та подальшої оплати **Замовником** **Послуг**, згідно обраним ним **Тарифним планом**, що є прийняттям акцепту та всіх істотних умов **Договору**, без підпису письмового примірника сторонами. Дійсний **Договір** має юридичну силу відповідно до ст. 633 ЦК України і є рівнозначним **Договору**, підписаному **Сторонами**. **Замовник** несе повну відповідальність за достовірність та повноту вказаної ним при реєстрації інформації.

2.3. Безумовний акцепт умов **Договору**, який відповідно до ст. ст.205, 638, 642 ЦК України свідчить про намір **Замовника** укласти **Договір** та отримувати **Послуги** на визначених **Договором** умовах, є вчиненням **Замовником** конклюдентних дій, пов'язаних з реєстрацією на офіційному веб-сайті Виконавця за адресою <https://adamant.ua/> та оплатою **Послуг Виконавця**.

3. Права та обов'язки Сторін

3.1. Виконавець зобов'язується:

3.1.1. Після виконання **Замовником** п. 4.2. **Договору** надати йому мережеві реквізити доступу, необхідні для отримання **Замовником** **Послуг**, зазначених в п. 1.1. **Договору**.

3.1.2. Надавати **Послуги** зазначені в п. 1.1. згідно умов **Договору**.

3.1.3. У випадку раптового переривання **Послуги**, що сталась з вини **Виконавця**, вжити негайних заходів щодо відновлення надання **Послуги Замовнику**.

3.1.4. Надавати **Замовнику** необхідну технічну підтримку та допомогу консультативного характеру.

3.1.5. Надавати додаткові послуги, у разі наявності у **Виконавця** відповідних замовлень від **Замовника**.

3.2. Замовник зобов'язується:

3.2.1. Приймати та оплачувати **Послуги**, що надаються **Виконавцем**, своєчасно та в повному обсязі згідно умов, передбачених **Договором**.

3.2.2. Використовувати **Послуги** за **Договором** з дотриманням умов цього Договору, вимог чинного законодавства України, Правил надання послуг на платформі DirectAdmin/CPanel. З основними Правилами **Замовник** повинен ознайомитись за електронною адресою: <https://adamant.ua/dokumenti/normi-koristuvannja-u-merezhi-internet/>

<https://adamant.ua/dokumenti/pravila-nadannja-poslug-na-platformi-cpanel/>

<https://adamant.ua/dokumenti/pravila-nadannja-poslug-na-platformi-directadmin/>

в залежності від обраної платформи. Укладення цього **Договору** підтверджує, що **Замовник** ознайомлений з вищезазначеними Правилами та зобов'язується неухильно дотримуватись їх.

3.2.3. Надати **Виконавцю** повну, достовірну та точну контактну інформацію, необхідну для надання **Послуг** за цим **Договором**, а також своєчасно повідомляти **Виконавця** про будь-які зміни цієї інформації, з метою збереження її повноти, достовірності та точності протягом всього строку дії цього Договору.

3.2.4. Негайно (не пізніше, ніж протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту виникнення зазначених в цьому пункті змін) інформувати **Виконавця** про будь-які зміни своїх реквізитів, адреси, втрату, крадіжку інформації, що містить мережеві реквізити, а також повідомляти про зміни інших обставин, що мають суттєве значення для виконання умов **Договору** шляхом надіслання електронного повідомлення на електронну адресу dc@adamant.ua.

3.2.5. Не передавати третім особам своїх прав та обов'язків за цим **Договором** без письмового погодження з **Виконавцем**. Використовувати **Послуги** за цим **Договором** тільки для забезпечення власних потреб. Фізична особа не може використовувати **Послуги** за цим **Договором** для забезпечення діяльності юридичних осіб.

3.2.6. Читати пошту, що розсилається статистичним сервером **Виконавця** на електронну адресу **Замовника** _____@_____.

3.2.7. Дотримуватись вимог конфіденційності та не розголошувати інформацію про **Виконавця** і його клієнтів, отриману будь-яким способом в ході користування **Послугами**, що надаються за **Договором**.

3.2.8. Не розміщувати на своєму віртуальному сервері:

- Інформацію, що ображає гідність інших людей;
- Інформацію, що за змістом суперечить чинному законодавству України, зокрема вимогам Закону України «Про захист суспільної моралі», пропагує насильство, екстремізм, сепаратизм, тероризм, містить заклики до насильницької зміни конституційного ладу, меж території або державного кордону України, порушення порядку встановленого Конституцією України, є дискримінаційною, розпалює міжнаціональну та релігійну ворожнечу.

3.2.9. Не перекладати на **Виконавця** відповідальність за будь-які збитки, понесені **Замовником** або третіми особами у ході користування **Послугами Виконавця**.

3.2.10. Не використовувати **Послуги**, що надаються **Виконавцем** для: майнінгу, розсилки спаму (масових розсилок за допомогою електронної пошти), оточень ICQ, IRC, SMS, MMS тощо, сканування портів інших серверів підключених до мережі Інтернет, а також інших дій що суперечать чинному законодавству.

3.2.11. Повною мірою та без будь-яких застережень суворо дотримуватись усіх санкційних обмежень та санкційних режимів, які діють на цей час на території України, у тому числі, що введені Сполученими Штатами Америки, Європейським Союзом тощо; не співпрацювати з фізичними/юридичними особами, які включені в Рішення РНБО України «Про застосування, скасування та внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)» та/або санкційні списки, що введені Сполученими Штатами Америки, Європейським Союзом тощо, які стосуються фізичних/юридичних осіб. На вимогу **Виконавця** гарантувати, що не здійснює та не буде здійснювати під час отримання Послуг будь-яку взаємодію з резидентами та/або громадянами російської федерації та республіки білорусь.

3.3. Виконавець має право:

3.3.1. Повністю або частково припинити (призупинити) в односторонньому порядку без письмового попередження надання Послуг в наступних випадках:

- невиконання **Замовником** умов **Договору** та **Правил**.
- у разі повної або часткової несплати в зазначений термін **Послуг Виконавця**.
- якщо будь-які дії, вчинені **Замовником** або третіми особами через Послуги будуть такими, що завдають або такими, що здатні завдати шкоди **Виконавцю** або третім особам, або нормальному функціонуванню комп'ютерних мереж **Виконавця**.
- у разі, коли **Замовник** був викритий у зловмисних діях (злом, атака, спамінг та ін.), спрямованих на несанкціоновану зміну стандартного порядку роботи технологічного устаткування **Виконавця** або ж на дискредитацію **Виконавця**.
- здійснення **Замовником** дій, які обмежують або перешкоджають доступ іншим користувачам Послуг, а також спроб несанкціонованого доступу до ресурсів **Виконавця** та до інших систем, доступних через мережу Інтернет.

3.3.2. Відмовити **Замовнику** в наданні додаткових послуг за наявності у нього заборгованості за попередніми зобов'язаннями перед **Виконавцем**.

3.3.3. Ініціювати розірвання **Договору** з відшкодуванням усіх завданих **Виконавцю** збитків у випадку коли **Замовником** при використанні **Послуг** за **Договором** недотриманням його умов порушується чинне законодавство України та в інших випадках, передбачених п. 8.2., 8.3. **Договору**. У випадку розірвання **Договору**, **Виконавець** зобов'язаний знищити дані, що належать **Замовнику**, зі свого устаткування без можливості їх відновлення.

3.3.4. **Виконавець** залишає за собою право переривати надання **Послуг** для планового обслуговування засобів зв'язку й устаткування, яке використовується для надання **Послуг**, у тому числі в робочі дні і це не буде вважатися перервою у наданні **Послуг**. В такому разі **Виконавець** електронною поштою повідомляє **Замовника** за 24 години про плановане обслуговування із вказівкою періоду часу на таке обслуговування, якщо **Замовник** попередньо повідомив **Виконавцю** свою електронну адресу факсом та/або електронним листом на адресу dc@adamant.ua.

3.3.5. **Виконавець** має право змінити технічні параметри хостингу, що може спричинити зміни у відображенні інформації **Замовника**, яка розміщена на сервері **Виконавця**, порядок доступу **Замовника** для роботи з цією інформацією і т. п. У цьому випадку **Виконавець** повідомляє **Замовника** в 14-денний термін електронною поштою, якщо **Замовник** попередньо повідомив свою адресу **Виконавцю** факсом та/або електронним листом на адресу dc@adamant.ua. У разі неповідомлення **Замовником** своєї актуальної електронної адреси **Виконавець** не несе відповідальності за наслідки, передбачені цим пунктом **Договору**.

3.3.6. **Виконавець** залишає за собою право припинити надання Послуг та/або видалити ресурс **Замовника**, без попереднього повідомлення, у випадку розміщення **Замовником** ресурсів, а також посилань на ресурси, інформаційний зміст яких суперечить чинному законодавству України та зокрема стосується: грубого порушення санкційних обмежень (п.3.2.11), пропаганди насильства, екстремізму, сепаратизму, містить заклики до насильницької зміни конституційного ладу, меж території або державного кордону України, порушення порядку встановленого Конституцією України, є дискримінаційною, розпалює міжнаціональну та релігійну ворожнечу.

3.3.7. **Виконавець** має право направити **Замовнику** запит для отримання інформації та документів щодо з'ясування наявності в останнього зв'язків з російською федерацією, республікою білорусь та/або підприємствами, на які накладені санкції відповідно до норм законодавства і міжнародного права.

3.3.8. Виконавець має право призупинити надання Послуг **Замовнику** у випадку ненадання та/або надання неповної чи неточної інформації на його запит та/або переліку документів, вказаних у п.3.3.7, у 7(семи) денний термін з моменту направлення такого запиту на контактну електронну пошту **Замовника**.

3.3.9. Виконавець залишає за собою право припиняти або обмежувати послуги, які Ви використовуєте для спаму в будь-якому його прояві, дотримуємося суворої політики щодо спаму, який включає розсилку заборонених комерційних повідомлень за допомогою наших послуг, або з підтримкою відкритого SMTP з'єднання. Вихідний SMTP порт (TCP 25) для боротьби зі спамом закритий для нашого діапазону IP-адрес, для розблокування необхідно звернутися до служби цілодобової технічної підтримки **Виконавця** за електронною адресою support@adamant.ua.

3.3.10. Виконавець може відмовити у наданні послуг **Замовникові** у випадку, якщо його система (сайт або інше програмне забезпечення) створює значне навантаження на сервер, тим самим завдаючи шкоду іншим системам розташованими на сервері.

3.4. Замовник має право:

3.4.1. Заявляти письмово у відділ обслуговування клієнтів або на електронну адресу dc@adamant.ua претензії щодо виконання **Виконавцем** взятих на себе зобов'язань за **Договором**.

3.4.2. Користуватися послугами служби цілодобової технічної підтримки **Виконавця** за електронною адресою support@adamant.ua.

4. Порядок здійснення розрахунків

4.1. Загальна вартість замовлених Послуг за **Договором** визначається обраним **Замовником Тарифним планом**, який діє на момент укладення **Договору** і залежить від об'єму дискового простору та обсягу ресурсів, які споживає **Замовник**, а також від споживання **Замовником** додаткових послуг, вартість яких вказується на веб-сайті **Виконавця**. **Виконавець** може змінювати визначену **Тарифними планами** вартість **Послуг** та додаткових послуг. Про такі зміни **Виконавець** повідомляє **Замовника** за 7 (сім) календарних днів до дня введення їх в дію шляхом розміщення на відповідному розділі веб-сайту <https://adamant.ua/> або направлення **Замовнику** відповідного повідомлення. Зміна вартості послуг на вже передплачені **Замовником Послуги** не здійснюється.

4.2. **Замовник** здійснює повну передоплату за обрані **Послуги**, яка складає 100 % вартості **Послуг**, визначеної обраним **Замовником Тарифним планом**.

4.3. Оплата послуг за **Договором** здійснюється шляхом перерахування **Замовником** необхідних сум у національній валюті України – гривні, на розрахунковий рахунок **Виконавця**, вказаний у реквізитах цього **Договору**.

4.4. Надання **Замовнику** мережевих реквізитів, які необхідні для отримання ним передбачених п. 1.1. **Договору Послуг**, здійснюється після виконання **Замовником** вимог п. 4.2. **Договору**. Фактичне надання **Послуг Замовнику** починається також тільки після виконання **Замовником** вимог п. 4.2. **Договору**.

4.5. Облік спожитих **Послуг** та відстеження своєчасності внесення платежів здійснюється **Виконавцем** за допомогою програмних засобів на підставі інформаційної бази шляхом накопичення та обробки даних.

4.6. Якщо **Замовником** спожито ресурсів більше, ніж передбачено обраним ним **Тарифним планом** або **Замовником** було замовлено додаткові послуги, то додатково спожиті (замовлені) ним ресурси (додаткові послуги) **Замовник** повинен оплатити на підставі, в строки та у розмірі, які визначені у виставленому **Виконавцем** рахунку, згідно діючого **Тарифного плану** та вартості додаткових послуг, що розміщена на веб-сайті **Виконавця**.

4.7. **Замовник** самостійно оплачує всі послуги третіх осіб, що надають послуги з встановлення з'єднання з інформаційним вузлом **Виконавця**.

5. Відповідальність Сторін

5.1. За невиконання або неналежне виконання умов цього **Договору Сторони** несуть відповідальність згідно умов цього **Договору** та вимог чинного законодавства України.

5.2. У разі порушення **Замовником** умов, передбачених пп. 3.2.1.–3.2.5.; 3.2.7.–3.2.8.; 3.2.10 **Договору**, останній виплачує **Виконавцю** штраф у розмірі, передбаченому п. 4.1. **Договору** вартості **Послуг** за кожний випадок порушення окремо.

5.3. **Виконавець** не несе відповідальності перед **Замовником** за затримки та перебої в роботі, що відбуваються з причин, які знаходяться поза сферою контролю з боку **Виконавця**.

5.4. **Виконавець** не несе відповідальності перед **Замовником** чи третіми особами за будь-які затримки, переривання, збиток або втрати, що відбуваються через:

- дефекти в будь-якому електронному або механічному устаткуванні, що не належить **Виконавцю**;
- проблем при передачі даних або з'єднанні, що відбулися не з вини **Виконавця**;
- внаслідок дії обставин непереборної сили в загальноприйнятому розумінні (розділ 6 цього Договору).

5.5. **Замовник** зобов'язується використовувати мережу Інтернет тільки у законний спосіб і не переносити на **Виконавця** відповідальність за збитки будь-якого характеру, понесені **Замовником** або третьою стороною в ході використання **Замовником Послуг Виконавця**. **Виконавець** не буде нести відповідальності за будь-які витрати або збитки, які прямо або опосередковано виникли в результаті використання **Замовником Послуг** за **Договором**. **Виконавець** не відповідає за зміст інформації, розміщеної **Замовником** на власних інформаційних ресурсах (базах даних).

5.6. **Замовник** несе повну відповідальність за інформаційне наповнення власних інформаційних ресурсів (баз даних), їх програмне забезпечення (у т.ч. CMS), за схоронність мережевих реквізитів та за будь-які збитки, що виникли у зв'язку з їх втратою. **Виконавець** не несе відповідальності за дії третіх осіб, які потягли за собою несанкціонований доступ до мережевих реквізитів **Замовника**.

5.7. **Виконавець** не несе відповідальності за збереження та правове забезпечення інформації, яка знаходиться на власних інформаційних ресурсах (базах даних) та FTP **Замовника**.

5.8. **Виконавець** не несе відповідальності за якість каналів зв'язку загального користування, за допомогою яких здійснюється доступ до **Послуг**.

5.9. **Виконавець** докладає всіх зусиль для забезпечення нормального функціонування свого устаткування, але не може давати абсолютну гарантію безперебійності і безпомилковості його роботи. В разі виходу обладнання та/або устаткування з ладу **Виконавець** докладає всіх зусиль для відновлення його нормального функціонування, але не відповідає за можливу втрату (повну або часткову) інформації **Замовника**, розташованої **Замовником** на власних інформаційних ресурсах (базах даних).

5.10. Будь-яка відповідальність **Виконавця** за **Договором** обмежується (не може бути більше) вартістю **Послуг**, що надаються за цим **Договором**.

5.11. **Виконавець** не несе відповідальність за:

- затримки в наданні **Послуг**, якщо вони були викликані діями **Замовника** та/або третьої сторони;
- будь-які збитки (включаючи втрачену вигоду) або шкоду, що поніс **Замовник** або треті особи під час використання або не використання **Послуг Виконавця**;
- зміст, достовірність і актуальність будь-якої інформації, яка приймається або передається при використанні **Послуг**;
- справність устаткування і програмного забезпечення, яке використовується **Замовником**, якщо інше не погоджене додатково;
- технічний стан мережі, до якої підключений **Замовник**;
- зміст інформації, що належить **Замовнику**;
- наслідки, що виникли в зв'язку з використанням **Замовником** неліцензійного програмного і технічного забезпечення;
- наслідки, що виникли в зв'язку з некваліфікованими діями **Замовника**, при отриманні **Послуг**.

6. Форс-мажор

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо вказане невиконання є наслідком дії обставин непереборної сили та їх наслідків (пожежа, повінь, землетрус чи інші стихійні лиха, міжнародні санкції, воєнні дії, прийняття уповноваженими державними органами України нормативно- правових актів тощо) (надалі – «**Форс-мажор**»), які безпосередньо впливають на виконання цього Договору і виникли після його укладення.

6.2. Сторона, яка не в змозі виконати свої зобов'язання за Договором в результаті дії обставин форс-мажору та їх наслідків, зобов'язана протягом 10-ти календарних днів письмово повідомити іншу Сторону про початок або закінчення дії цих обставин, а також надати документальне підтвердження їх наявності. Неповідомлення або несвоечасне повідомлення про обставини форс-мажору позбавляє відповідну Сторону права посилаючись на вказані обставини, як на такі, що звільняють від відповідальності.

6.3. Виникнення обставин форс-мажору в момент прострочення виконання Стороною своїх зобов'язань за Договором позбавляє цю Сторону права посилається на ці обставини як на підставу, яка звільняє від відповідальності за Договором.

6.4. Підтвердженням дії форс-мажорних обставин є довідка Торгово-промислової палати України або іншого уповноваженого органу.

6.5. Виконання даного Договору, у повному обсязі або частково, припиняється на час дії таких обставин. Якщо дія обставин форс-мажору триває більше трьох місяців, то Сторони приймають рішення щодо його розірвання.

7. Вирішення спорів

7.1. Сторони будуть докладати всіх зусиль, щоб будь-які спори, що можуть виникнути при виконанні умов Договору або у зв'язку з ним, були врегульовані шляхом переговорів. В іншому випадку спір підлягає розгляду відповідним судом в порядку передбаченому чинним законодавством України.

8. Строк дії та порядок розірвання Договору

8.1. Договір набирає чинності з моменту здійснення **Замовником** оплати **Послуг**, згідно обраного ним **Тарифного плану** та діє протягом 1 (одного) року. Договір вважається продовженим на такий самий строк і на таких самих умовах, якщо жодна із **Сторін** не заявить шляхом надіслання електронного повідомлення про його розірвання за 30 календарних днів до закінчення строку його дії.

8.2. **Виконавець** залишає за собою право негайно призупинити обслуговування **Замовника** за Договором та/або ініціювати розірвання Договору у разі порушення **Замовником** вимог п. 3.2.2., п. 3.2.5., п. 3.2.8. та 3.2.10. Договору, а також у разі набрання законної сили відповідним рішенням суду, яке містить вимоги щодо припинення надання Послуг **Замовнику**.

8.3. У разі висування **Замовником** вимог щодо надання послуг, які не обумовлені цим Договором, та/або не передбачені **Тарифним планом** чи переліком додаткових послуг, розміщених на веб-сайті **Виконавця**, а також за відсутності у **Виконавця** технічної можливості їх надання, **Виконавець** може ініціювати дострокове розірвання Договору, попередньо повідомивши про це **Замовника** електронним повідомленням за 30 календарних днів до дати розірвання Договору. В такому випадку внесений **Замовником** аванс не повертається, а допрацьовується ним. Договір вважається розірваним з дати повної виробітки **Замовником** всіх внесених авансових платежів.

8.4. Сторони можуть ініціювати одностороннє розірвання цього Договору, попередивши про це другу Сторону письмово (рекомендованим листом) за 30 (тридцять) календарних днів до бажаної дати розірвання Договору, із належним врегулюванням усіх фінансових питань.

9. Інші умови

9.1. Тарифний план, Правила надання послуг на платформі DirectAdmin/СPanel які затверджені **Виконавцем** та розміщені за електронною адресою:

<https://adamant.ua/dokumenti/normi-koristuvannja-u-merezhi-internet/>

<https://adamant.ua/dokumenti/pravila-nadannja-poslug-na-platформи-cpanel/>

<https://adamant.ua/dokumenti/pravila-nadannja-poslug-na-platформи-directadmin/>, а також всі додатки, зміни та доповнення до Договору є його невід'ємними частинами і набувають чинності з моменту введення їх в дію після попереднього опублікування на веб-сайті **Виконавця**.

9.2. **Виконавець** може змінювати умови Договору з попередньою публікацією таких змін на сайті <https://adamant.ua/> за 7 (сім) календарних днів до їх введення. Використання Послуг після опублікованого терміну вступу змін в силу є незаперечним фактом безумовного прийняття **Замовником** всіх внесених змін (акцепт змін).

9.3. Недійсність якої-небудь частини Договору не тягне за собою недійсність Договору в цілому.

9.4. Жодна зі **Сторін** не має права передавати свої права й обов'язки за цим Договором третій стороні без письмової згоди іншої **Сторони**.

9.5. У всьому іншому, що не передбачено цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

9.6. Сторони обумовили, що при укладенні цього Договору на виконання вимог ст. 11 Закону України «Про захист персональних даних» (надалі – «Закон») **Замовник**, як суб'єкт персональних даних,

надає свою добровільну та однозначну згоду на вчинення **Виконавцем**, як володільцем бази персональних даних «Абоненти», в тому числі, працівниками **Виконавця** відповідно до їхніх трудових обов'язків, всіх дій, які відповідно до Закону є обробкою його персональних даних у відповідності до сформульованої мети їх обробки. Метою обробки персональних даних **Замовника** за цим Договором є забезпечення реалізації відносин, пов'язаних з наданням послуг. **Замовник** надає згоду **Виконавцю** на передачу (поширення) його персональних даних, що включені до бази персональних даних «Абоненти», розпоряднику, якому надано таке право володільцем за цивільно-правовим договором, виключно із забезпечення зазначеної мети обробки, отримання Послуг та здійснення розрахунків за Послуги. Доступ до персональних даних **Замовника**, що включені до бази персональних даних «Абоненти», третіх осіб дозволяється у випадку та порядку, передбаченому законодавством України. При укладенні цього Договору **Замовник** надає право **Виконавцю** на визначення порядку доступу третіх осіб до його персональних даних, що включені до бази персональних даних «Абоненти». **Замовник** не вимагає надання йому повідомлення про передачу його персональних даних, що включені до бази персональних даних «Абоненти», якщо така передача (поширення) відбувається виключно із забезпечення зазначеної мети обробки, отримання Послуг та здійснення розрахунків за Послуги. Ця згода надається на весь строк дії Договору.

9.7. Сторони узгодили, що джерелом визначення (з'ясування) інформації щодо наявності у **Замовника** зв'язків з російською федерацією, республікою білорусь та/або підприємствами, на які накладені санкції відповідно до норм законодавства, є аналітична система "YouControl" та/або інші доступні для **Виконавця** системи моніторингу (перевірки) контрагентів.

9.8. Укладенням даного **Договору** **Замовник** підтверджує, що йому повідомлено (без додаткового повідомлення) про права, визначені Законом України «Про захист персональних даних» та про мету обробки його персональних даних. Обсяг прав **Замовника**, як суб'єкта персональних даних у відповідності з Законом України «Про захист персональних даних» йому відомий і зрозумілий.

9.9. Всі Додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами.

9.10. **Замовник** надає свою згоду на отримання повідомлень на електронну пошту (e-mail), що стосуються надання Послуг в межах цього **Договору**.

10. Адреси, банківські реквізити та підписи Сторін

Виконавець:

**Товариство з обмеженою
відповідальністю «АДАМАНТ-ДС»**
Код ЄДРПОУ: 40980140
Місцезнаходження: 02096, м. Київ,
вул. Харківське шосе, 51-А
Адреса для листування: 02096, м. Київ, вул.
Харківське шосе, 51-А

Поточний рахунок:
IBAN UA183052990000026003036222294
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК», МФО 300711
Телефон: (044) 232-93-69

Електронна пошта:

dc@adamant.ua

В.о. директора _____ Омельченко Т. І.
М.П.

Замовник:

ПІБ _____

Домашня адреса: _____

Тел: _____

Паспорт: Серія _____ № _____ виданий

від _____

Ідентифікаційний № _____

_____ / _____

